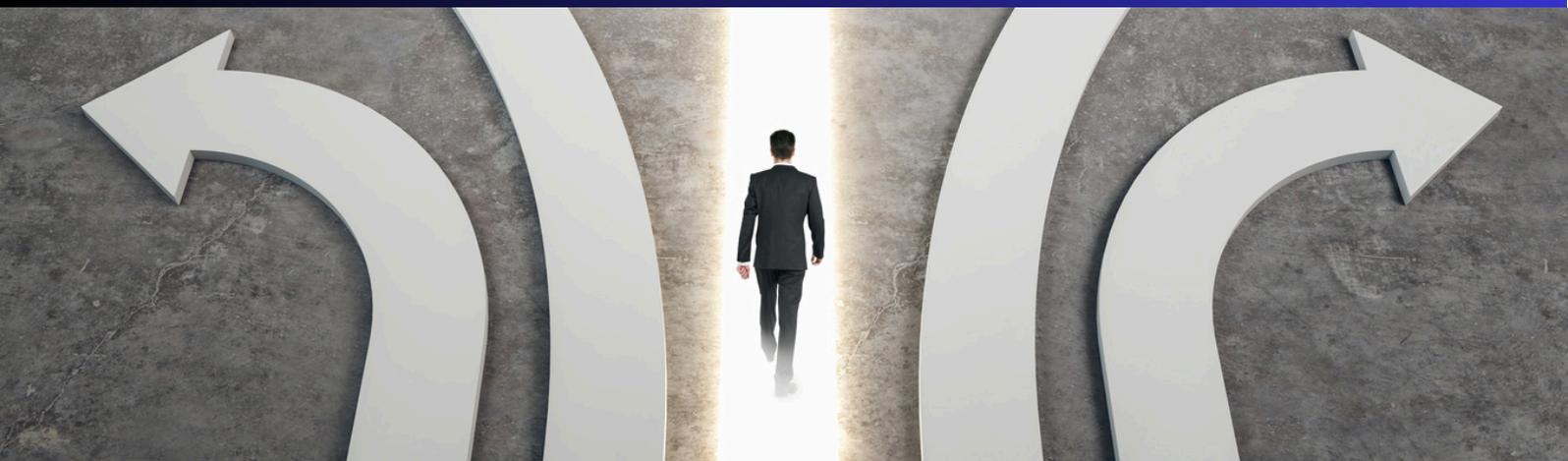


LA DIRIGENZA DELLE FUNZIONI LOCALI



PERSONE AL SERVIZIO DEL PAESE

IN QUESTO NUMERO



SOTTOSCRITTA L'IPOTESI DI CCNQ CHE STABILISCE IL QUADRO DI RIFERIMENTO PER I CONTRATTI COLLETTIVI NAZIONALI DI LAVORO



È TEMPO PER LA RELAZIONE 2024 SUL CICLO DELLA PERFORMANCE!



CAMBIARE LE REGOLE DEL GIOCO: USIAMO LA NOSTRA ESPERIENZA



INCARICHI DI REGGENZA A SCAVALCO: L'ALBO NAZIONALE EMANA UNA ULTERIORE CIRCOLARE



ISCRIVITI A DIRETS!

“



MARIO SETTE

Segretario
Generale Direts

Il 17 giugno 2025, in rappresentanza della Confedir, abbiamo sottoscritto l'ipotesi di CCNQ (contratto collettivo nazionale quadro) che stabilisce il quadro di riferimento per i contratti collettivi nazionali di lavoro (CCNL) individuando i diversi settori (comparti) e le relative aree dirigenziali all'interno della pubblica amministrazione, che saranno oggetto di contrattazione.

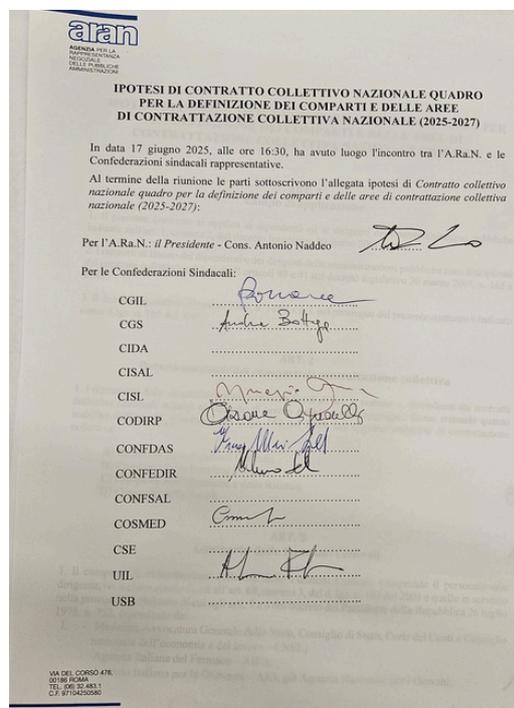
Il CCNQ, inoltre, costituisce presupposto per definire la rappresentatività sindacale.

Per la nostra Confederazione e per la Direts il documento firmato rappresenta un momento fondamentale per proseguire sul percorso dell'accertamento della rappresentatività della nostra Direts e per poter avviare la stagione dei rinnovi contrattuali per i quali già sono state stanziare le risorse economiche.

La riunione si è svolta in un clima di serena e condivisa volontà di procedere velocemente, pur emergendo perplessità sulla corretta collocazione, all'interno del CCNQ, del personale socio-sanitario presente nelle Aziende per i servizi alla persona, se prevederlo nella contrattazione dell'ambito sanitario o in quella degli Enti Locali.

Per dirimere la questione, senza aggravare l'iter del CCNQ, lo stesso, nella sua formulazione di ipotesi di contratto, è stato sottoscritto con l'aggiunta di n. 2 dichiarazioni congiunte che affidano all'Aran l'approfondimento dell'importante questione.

Siamo, quindi, soddisfatti degli esiti della riunione di ieri e preparati per i prossimi importanti impegni.



È TEMPO PER LA RELAZIONE 2024 SUL CICLO DELLA PERFORMANCE!

Come previsto dall'articolo 10 del D. Lgs. n. 150/2009, entro il 30 giugno di ogni anno le amministrazioni pubblicano, sul proprio sito istituzionale, la Relazione annuale sulla performance, approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'Organismo di Valutazione.

Il termine è ordinatorio e non perentorio, ma la validazione della Relazione da parte del Nucleo/OIV è condizione inderogabile per l'accesso alla premialità (art 14 comma 6 Dlgs 150/2009).

La Relazione conclude le fasi attraverso le quali si declina il ciclo della performance che prende avvio con costruzione, fissazione e assegnazione degli obiettivi da perseguire e continua con l'attribuzione delle risorse necessarie al loro raggiungimento. Attraverso il monitoraggio del regolare svolgimento delle attività correlata all'attuazione degli obiettivi fissati, si procede operando, se necessario, interventi correttivi del piano degli obiettivi. Segue la misurazione e valutazione della performance, sia organizzativa che individuale, con l'utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito.

Queste le finalità del documento:

- rappresentare lo strumento di miglioramento gestionale;
- diventare un atto di accountability attraverso il quale l'amministrazione può rendicontare a tutti gli stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel periodo considerato e gli eventuali scostamenti – e le relative cause – rispetto agli obiettivi programmati. I contenuti.

Proposte su come impostare la Relazione sono reperibili nelle linee guida della Funzione Pubblica n°3 del novembre 2018.

I contenuti minimi consigliati nell'articolazione della Relazione sono, in particolare:

- sintesi dei principali risultati raggiunti;
- analisi del contesto e delle risorse (superfluo se già presenti in altri documenti di programmazione o rendicontazione);
- processo di misurazione e valutazione;

misurazione e valutazione in applicazione del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMiVaP) organizzativa E individuale;

con evidenziati i target attesi, i risultati raggiunti, gli eventuali scostamenti e le motivazioni sul mancato raggiungimento.

Come suggerito dalla Funzione Pubblica la Relazione deve essere redatta in forma sintetica, con un linguaggio semplice, facilmente comprensibile per l'utente finale, condizione espressamente richiesta ai fini della validazione da parte dell'OIV/Nucleo:

l'art. comma 4 lettera c) Dlgs 150/2009 prescrive: "L'OIV) valida la Relazione sulla performance di cui all'articolo 10, a condizione che la stessa sia redatta in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione ai cittadini e agli altri utenti finali e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione".



CAMBIARE LE REGOLE DEL GIOCO: USIAMO LA NOSTRA ESPERIENZA

Pareri che non arrivano per mesi, banche dati che non comunicano, norme in conflitto che ci espongono a rischi: è la sabbia negli ingranaggi che noi, dirigenti degli enti territoriali, affrontiamo ogni giorno.

L'iniziativa nazionale "Facciamo semplice l'Italia", aperta fino a settembre 2025, ci offre l'opportunità di eliminare l'inefficienza alla fonte. Non è il solito convegno, ma un invito a presentare un position paper: un documento tecnico-politico per trasformare la nostra esperienza sul campo in motore della riforma, anziché esserne vittime.

Chi meglio di noi conosce la complessità di una Conferenza di Servizi, di un'autorizzazione paesaggistica o la rigidità del Codice degli Appalti che incentiva la "burocrazia difensiva"? Cittadini e imprese vedono solo il ritardo; noi ne conosciamo le cause strutturali. Questo è il nostro vantaggio strategico.

Un nostro position paper può trasformare questa conoscenza in una leva di cambiamento. Dobbiamo essere noi i progettisti della semplificazione, attraverso un piano industriale per l'efficienza dello Stato che sappia:

1. Mappare le disfunzioni reali: Isolare con precisione chirurgica i passaggi che inceppano i procedimenti critici (SUAP, edilizia, ambiente), come un parere superfluo o la mancanza di un termine perentorio.

2. Ingegnerizzare soluzioni praticabili: Formulare proposte operative, come l'abolizione di pareri, l'applicazione estesa del silenzio-assenso tra amministrazioni o la creazione di un'anagrafe digitale unica.

3. Dimostrare i vantaggi: Tradurre le proposte in un risparmio misurabile di giorni, ore di lavoro e costi per tutti.

La tentazione del cinismo è forte, ma il contesto del PNRR, con i suoi obiettivi vincolanti, crea una pressione inedita.

L'alternativa al nostro protagonismo è chiara: subire un'altra riforma calata dall'alto, disegnata da chi non conosce la nostra realtà operativa.

La scelta è tra scrivere noi le regole o subire quelle scritte da altri. Come sindacato, abbiamo il dovere di trasformare le frustrazioni individuali in una piattaforma di riforma coerente. Invitiamo ogni dirigente a inviare analisi e proposte concrete per costruire un position paper che nasca dai nostri problemi per diventare soluzione per il Paese. Facciamolo ora, per non lamentarci domani.

Il sindacato raccoglierà i contributi da inviare all'indirizzo dedicato:

facciamosemplicelitalia@funzionepubblica.gov.it.

Mettiamoci al lavoro!

INCARICHI DI REGGENZA A SCAVALCO L'ALBO NAZIONALE EMANA UNA ULTERIORE CIRCOLARE

Successivamente alla pubblicazione dell'articolo su Il Sole 24 ORE on line a firma di Vangi Giampiero, si è tenuto in data 28 maggio un incontro al Ministero dell'Interno, tra le delegazioni dei Sindacati dell'Area delle Funzioni Locali ed il Sottosegretario Senatrice Wanda Ferro, presenti i Prefetti Amato e Palomba, per discutere sull'importanza di svolgere i corsi di specializzazione SpEs e SeFa.

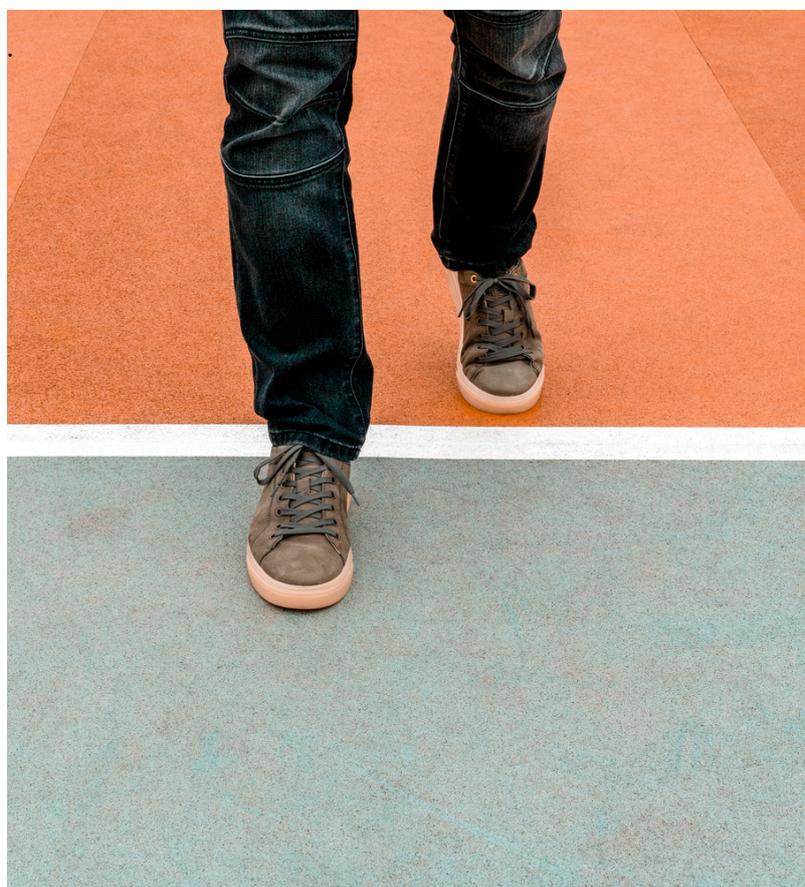
Il rappresentante della nostra Organizzazione Sindacale, Marco Matteocci, oltre a ribadire e concordare con quanto esposto dalle altre OO.SS precedentemente intervenute, ha posto all'attenzione del tavolo il problema delle sedi di segreteria dei Comuni di Classe IV e III vacanti e retti a scavalco nella maggior parte dei casi da segretari titolare di altre sedi che di fatto impediscono ai neo iscritti all'albo, a seguito del superamento del concorso CoA 2021, di prendere servizio e, quindi, di avviarsi nello svolgimento della professione di Segretario Comunale.

A conclusione dell'incontro il Sottosegretario ha emesso un comunicato con cui ha preannunciato ogni iniziativa di competenza al fine di dare puntuale applicazione alle norme facilitando l'ingresso in carriera dei neo iscritti all'albo. Subito dopo, in data 9 giugno, è stata emanata la Circolare n. 0017540 del 9/6/2025 con cui il Ministero dell'Interno, richiamate le precedenti disposizioni e circolari in materia di scavalchi

assegnati ai SCP, invita le Prefetture "...allo scrupoloso rispetto delle disposizioni in materia, anche al fine di favorire l'immissione in ruolo degli iscritti all'Albo, soprattutto degli ultimi concorsi, che ancora non hanno conseguito l'immissione in servizio"

Da una verifica effettuata in data odierna gli iscritti all' albo dei scp che non hanno ancora conseguito l'immissione in servizio sono circa n. 341!

Ci auguriamo che si possa presto ricercare una soluzione per evitare scavalchi plurimi ed improduttivi, oltre ad essere in sentore di illegittimità con riferimento ai numeri.



ISCRIVITI A DIRETS!

Con la sottoscrizione definitiva del CCNL 2019/2021 - Dirigenti dell'Area Funzioni locali (Enti Locali, Regioni, Segretari, Dirigenti Professionali, Tecnici ed Amministrativi della Sanità) si riapre la stagione della contrattazione decentrata a livello di singolo ente e vede DIRETS fortemente impegnata e presente a livello territoriale.

Iscriversi o conservare la tua iscrizione a DIRETS significa partecipare attivamente alla positiva realizzazione di questo obiettivo e dare forza al sindacato in tutte le azioni a difesa dei contratti della categoria della dirigenza e dei funzionari degli Enti ricompresi nell'Area delle Funzioni Locali.

Con l'iscrizione, in particolare, potrai anche usufruire di servizi dedicati al tuo status professionale e personale, servizi qualificati ed economicamente convenienti perché in convenzione con il sindacato.



NEW

PRIMO CARE DENT

Treatments odontoiatrici per tutta la famiglia

Visite specialistiche

Indagini diagnostiche

Protocolli per lo sport

Fisioterapia e riabilitazione

SERVIZI INCLUSI NELLA CONVENZIONE:

- ✓ Riduzione del 15%* dal prezzo di listino per cure odontoiatriche non coperte da fondo assicurativo
- ✓ Possibilità di estensione dei vantaggi ai familiari di primo grado.
- ✓ Riduzione del 10% dal prezzo di listino per cure specialistiche non coperte da fondo assicurativo.
- ✓ Due controlli odontoiatrici semestrali.
- ✓ Corsia preferenziale per appuntamenti e urgenze dentalistiche.
- ✓ Tariffe agevolate per visita sportiva non agonistica con elettrocardiogramma (ECG)

*Aggravazione minima prevista dalla convenzione. In base a particolari eventi (es. Open Day) potranno essere previste agevolazioni superiori ai parametri.

PER MAGGIORI INFORMAZIONI

800.95.95.64 | www.centridentistico.it | www.centrimediciprimo.it

ECCO I SERVIZI PER I NOSTRI ISCRITTI

- **Nuova convenzione Centri Medici Primo Caredent!**
- Polizza assicurativa RC Capofamiglia al costo di € 70 circa Millennium Broker
- Polizza assicurativa professionale RC/Tutela legale Millennium Broker
- Convenzione Assicurazione Professionale - Tutela Legale Millenium Broker - Verona
- Accesso gratuito a Formazione Pa Online (<https://formazionepa.online/>)
- Convenzione Assistenza Legale - Primo intervento gratuito (Lettera o diffida)
- Convenzione BPM - Anticipo della Liquidazione
- Convenzione CAF-MCL
- Convenzione PATRONATO S.I.A.S.

SIGN UP

<https://www.direl.net/it/index.php/aderisci-a-direl>

<https://direr-sidirss.it/dirigenza/>

Modulo iscrizione DIRIGENTI DIRETS Area Direl.pdf [237.87Kb] [↓](#)

Modulo iscrizione PERSONALE DEL COMPARTO DIRETS Area Direl.pdf [237.87Kb] [↓](#)

Modulo iscrizione PENSIONATI DIRETS Area Direl.pdf [147.33Kb] [↓](#)

Informazioni Trattamento Dati Personali def con loghi Direts e Direl.pdf [209.98Kb] [↓](#)

Modulo iscrizione DIRIGENTI - DIRETS (Area Direr Sidirss)

Modulo iscrizione PERSONALE DEL COMPARTO - DIRETS (Area Direr Sidirss)

Modulo iscrizione PENSIONATI - DIRETS (Area Direr Sidirss) -

Per informazioni e chiarimenti chiama il numero telefonico **06 5987 9774** oppure scrivi all'indirizzo di posta **segreteria@direl.net** - **PEC: segreteria@pec.direts.it**

Per ogni altra informazione sul nostro sindacato visita il nostro sito **<https://www.direl.net/it/index.php>** e chiedi l'iscrizione alla nostra newsletter mandando una richiesta a **segreteria@direl.net**